

**ДОГОВОР № 17**  
о медицинском обслуживании  
(дошкольного образовательного учреждения)

г. Красноярск

« 06» февраля 2014г.

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения « Красноярская городская детская больница № 8», именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача Масловой Маргариты Юрьевны, действующего на основании Устава с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 277 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» в лице заведующего Махтиевой Любови Царберциновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 (ред. От 25.11.2013) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Медицинская организация принимает на себя обязательства обеспечить медицинское обслуживание детей, являющихся воспитанниками Образовательного учреждения, а Образовательное учреждение – обеспечить все необходимые для этого условия, в том числе путем предоставления помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Стороны действуют совместно в целях успешного решения уставных задач на основе сотрудничества и взаимопомощи в целях организации сохранения и улучшения здоровья воспитанников Образовательного учреждения.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Создавать в Образовательном учреждении необходимые условия для работы медицинского персонала: предоставить помещение, расположенное по адресу: 660125, г.Красноярск, ул.Водопьянова, 9 «а» с условиями (в том числе санитарного содержания), соответствующими санитарным нормам и правилам (Приложение № 1).

2.1.2. Обеспечивать медицинский кабинет медицинским оборудованием, изделиями медицинского назначения, инвентарем, расходными материалами, дезинфицирующими и моющими средствами, шприцами, лекарственными препаратами, для укомплектования аптек неотложной помощи в соответствии с действующим законодательством (Приложение № 2).

2.1.3. Обеспечивать техническое обслуживание медицинской техники.

2.1.4. Обеспечивать выполнение программы производственного контроля за исключением предусмотренного подпунктом 2.2.8. договора

2.1.5. Согласовывать режим и график работы медицинских работников.

2.1.6. Согласовывать графики для проведения профилактических осмотров и иммунизации детей, обеспечить поток детей в соответствии с данным графиком. В случае невозможности Образовательного учреждения привести медицинский кабинет в соответствие требованиям СанПиН обеспечить организацию проведения профилактических прививок на площадях Медицинской организации.

2.1.7. Разрабатывать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями).

2.1.8. Своевременно информировать руководителя Медицинской организации о нарушениях медицинскими работниками режима и графика работы в медицинском кабинете.

2.1.9. Получить санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии медицинского кабинета требованиям санитарных норм и правил.

## **2.2. Медицинская организация обязана:**

2.2.1. Организовать работу медицинского работника в соответствии с должностной инструкцией медицинского работника в Образовательном учреждении в зависимости от количества детей в Образовательном учреждении и действующими отраслевыми нормативами.

2.2.2. Разрабатывать и утверждать по согласованию с Образовательным учреждением режим и график работы медицинского персонала, в том числе в период отсутствия медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением.

2.2.3. Осуществлять меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья воспитанников Образовательного учреждения, а именно:

- проводить профилактические осмотры и иммунопрофилактику воспитанников;
- проводить мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний (в том числе профилактических прививок воспитанников согласно календарю профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям);
- анализировать состояние здоровья воспитанников;
- предлагать администрации Образовательного учреждения мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья в Образовательном учреждении;
- участвовать в гигиеническом воспитании воспитанников;
- проводить просветительную работу среди родителей;
- осуществлять контроль за инфекционной заболеваемостью.

2.2.4. Обеспечивать участие врача-педиатра в работе медико-психолого-педагогических консилиумов, проводимых в Образовательном учреждении, в пределах его рабочего времени.

2.2.5. Обеспечить составление медицинским работником, закрепленным за Образовательным учреждением, меню-требования установленного образца с указанием выхода блюд и веса продуктов, необходимых для их приготовления (без обсчета стоимости продуктов) на основании информации от руководителя Образовательного учреждения о наличии имеющегося набора продуктов.

2.2.6. Обеспечить осуществление контроля за режимом и качеством питания детей в Образовательном учреждении.

2.2.7. Оформлять лицензию на медицинскую деятельность при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии медицинского пункта Образовательного Учреждения условиям, необходимым для осуществления деятельности Медицинской организации.

2.2.8. Обеспечить выполнение программы производственного контроля в части медицинской деятельности (процедурный и прививочный кабинеты; объекты исследования: оборудование и инвентарь после дезинфекции на наличие бактерий групп кишечной палочки; воздух на общую микробную обсемененность, *S. Aureus*, плесневые и другие грибы).

2.2.9. Организовать сбор и утилизацию медицинских отходов.

2.2.10. Обеспечивать сохранность имущества предоставленного для использования Медицинской организацией.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

## **4. ИНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

4.1. Стороны обязуются:

- добросовестно осуществлять управление и распоряжение имуществом, выделяемым Сторонами для достижения целей совместной деятельности;

- назначить на весь период осуществления совместной деятельности по одному ответственному лицу от каждого участника для оперативного решения

проблем, возникающих в ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

## 5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему договору и в связи с ним Стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.

5.2. Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Красноярского края.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 06.02.2014г., и действует по 31.12.2014г..

6.2. Если за один месяц до истечения срока действия Договора ни одна из сторон не заявила о его расторжении, то он считается заключенным на очередной календарный год.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.2. В случае возникновения разногласий между Сторонами они предпринимают все меры к урегулированию разногласий путем непосредственных переговоров. Если спор не будет урегулирован, то он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. В части, не предусмотренной Договором, Стороны руководствуются действующими нормативными правовыми актами.

7.4. Права и обязанности по Договору не могут передаваться третьим лицам.

## 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Образовательное учреждение:  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №277 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»  
Адрес: 660125, г. Красноярск, ул. Водопьянова, 9 а  
Телефон/факс(8-319) 255-89-80

8.2. Учреждение здравоохранения: краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярская городская детская больница № 8»

Юридический адрес: 660119, г. Красноярск, Бульвар Солнечный, 7.

Фактический адрес: 660125, г. Красноярск, ул.

Урванцева, 30 «А»

Телефон: (8-391) 263-10-70

Главный врач КГБУЗ «КГДБ № 8»

Заведующий МБДОУ №277



/Л.Ц. Махтиева/



/М.Ю. Маслова/

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1



к договору о медицинском обслуживании от 06.02.2014г. № 17

для обеспечения медицинской помощи воспитанникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №277 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей», предоставить краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Красноярская городская детская больница № 8» помещения общей площадью 58,7 кв.м. входящих в состав МБДОУ № 277 по адресу: ул. Водопьянова, 9 а.

№ кабинета, этаж	Площадь, кв.м.	Примечание
1 этаж	12,4	Кабинет врача
1 этаж	12,3	Процедурный кабинет

Образовательное учреждение:  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №277 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»  
Адрес: 660125, г. Красноярск, ул. Водопьянова 9 а  
Телефон/факс(8-319) 255-89-80

Заведующий МБДОУ №277

  
М.П. Л.Ц. Махтиева/  


Учреждение здравоохранения:  
краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярская городская детская больница № 8»  
Юридический адрес: 660119, г. Красноярск, Бульвар Солнечный, 7.  
Фактический адрес: 660125, г. Красноярск, ул. Урванцева, 30 «А»  
Телефон: (8-391) 263-10-70

Главный врач КГБУЗ «КГДБ № 8»

  
М.П. /М.Ю. Маслова/  


## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к договору о медицинском обслуживании от 06.02.2014г. № 17

Для обеспечения медицинской помощи учащимся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ««Детский сад №277 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»» предоставить краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Красноярская городская детская больница № 8» медицинские изделия (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов) согласно перечню.

### Перечень медицинских изделий

№	Наименование медицинских изделий	Количество
1	Бак БМ-1 класса Б	1
2	Весы товарные Рп-500Ш13	1
3	Весы медицинские ВМР-150	1
4	Весы напольные медицинские электронные ВМЭН-150	1
5	Водонагреватель	1
6	Гигрометр ВИТ -1	2
7	Гигрометр психометрический	1
8	Динамометр кистевой дк 25	2
9	Зонд жедудочный	1
10	Компьютер	1
11	Контейнер для скоора мед. отходов	1
12	Контейнер ЕДПО	5
13	Корцанг изогнутый	1
1	Контейнер пластмессовый	8
4	Коробка стерильная	1
15	Кушетка медицинская	2
16	Лампа бактерицидная потолочная	4
17	Носилки мягкие «Медтехника»	1
18	Облучатель рециркуляр	4
19	Осветитель таблиц для исследования остроты зрения	1
20	Плантограф в комплекте	1
21	Процедурный столик	2
22	Принтер свамсунг	1
23	Ростомер	1
24	Секундомер СОПр-2а-2-010 кноп	1
25	Спирометр сухой портативный	1
26	Стол хирургический	1
27	Термоконтейнер	1
28	Стетоскоп	2
29	Тонометр автоматический (измеритель артериального давления и частоты пульса автоматический OMRON MX3 Plus	1
30	Тонометр автоматический (измеритель артериального давления и частоты пульса автоматический OMRON M 6	1

31	Холодильник бирюса 6 Е	1
32	Холодильник бирюса 8 Е	1
33	Ширма медицинская	1
34	Шкаф аптечный	2
35	Шприц Жане	4

Образовательное учреждение:  
муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«Детский сад №277 общеразвивающего  
вида с приоритетным осуществление  
деятельности по физическому  
направлению развития детей»  
Адрес: 660125, г. Красноярск,  
ул. Водопьянова, 9 а  
Телефон/факс(8-319) 255-89-80

Заведующий МБДОУ №277

  
М.П. /Л.Ц. Махтиева/



Учреждение здравоохранения:  
Краевое государственное бюджетное  
учреждение здравоохранения  
«Красноярская городская детская  
больница № 8»  
Юридический адрес: 660119, г. Красноярск,  
Бульвар Солнечный, 7.  
Фактический адрес: 660125, г. Красноярск, ул.  
Урванцева, 30 «А»  
Телефон (8-391) 263-10-70

Главный врач МБУЗ «ГДБ № 8»

  
М.П. /М.Ю. Маслова/

